

M R5
Z

ATAS
ATA N.º 59

Folha 13

Ao trigésimo primeiro dia do mês de março, do ano de dois mil e vinte e cinco, pelas dezanove horas, reuniu a Assembleia-Geral da Associação de Jovens Ecos Urbanos, em sessão ordinária, no Auditório da Casa das Associações sito na Avenida Dr. Renato Araújo, nº 441, 1º Piso, 3700-244 São João da Madeira, convocada pelo Presidente da Mesa, onde estavam presentes nove associados/as, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

1. Discussão e aprovação da Ata nº 58 da Assembleia Geral Ordinária anterior;-----
2. Apresentação e discussão do Relatório de Atividades do ano 2024;-----
3. Apresentação das Contas do Exercício do ano de 2024 e respetivo Parecer do Conselho Fiscal;
4. Outros assuntos de interesse geral;-----

O Presidente da Mesa, Paulo Cavaleiro, principiou a sessão com a discussão da ata nº 58 da última assembleia, disponibilizada anteriormente a todos/as associados/as, sem que ninguém se pronunciasse, indo à votação, tendo sido aprovada por unanimidade pelos presentes. -----

Logo se passou para a apresentação do Relatório de Atividades, seguido das Contas do Exercício do ano 2024, pelo Diretor Técnico, Carlos Silva, tendo informado que o documento está disponível no site institucional da associação. Iniciou a apresentação do Relatório de Atividades com uma breve síntese realçando alguns pontos importantes do relatório, uma vez que a associação tem crescido e automaticamente o número de atividades se tenham desdobrado: Associação – SAAS SJM ECOS URBANOS – Apartamento Autonomização – Casa Ecos de Futuro – Centro Comunitário.

Assim sendo, houve a eleição dos novos corpos sociais para o mandato 2024-2028; a manutenção da equiparação de Associação de Carácter Juvenil, na Secretaria do Desporto e Juventude; a manutenção na RNAJ; a manutenção das oficinas e apoio técnico; a manutenção do projeto Lugares de Encontro; a candidatura à CLDS 5G - +Q1 Algoritmo; a candidatura da resposta social – CAFAP – não aprovada; Continuidade na coordenação no Banco Local de Voluntariado de S. João da Madeira com uma técnica a meio tempo (com o apoio do município); Presidência da Mesa Geral de Associados(a) da EAPN Portugal - Núcleo Distrital de Aveiro; Representação na Direção da FAJDA (Federação Associações Juvenis do Distrito de Aveiro; isto tudo justificado pela forte motivação e compromisso de toda a equipa de colaboradores(as) e dos elementos da Direção.-----

O Diretor Técnico avançou para a apresentação do relatório propriamente dito, expondo um conjunto de indicadores e dados estatísticos, bem como de informações genéricas referentes aos diferentes eixos estratégicos de intervenção da associação:-----

Comemorações do 27º aniversário na sala dos Ecos Urbanos na Oliva Creative Factory com a presença de 100 convidados(as); a comunicação externa através *Newsletter* (com 979 *subscritores(as)* e 26 *newsletters* enviadas), Site ECOSURBANOS.PT com 100 notícias publicadas e 27 notícias na Comunicação Social; nas *Redes Sociais*: *Facebook* (8589 *seguidores(as)*), *Instagram* (2442 *seguidores(as)*), *Rede X* (46 *seguidores(as)*), *Linkedin* (592 *ligações*), *Youtube* (47 *subscritores(as)*).-----

Dinamização de ações de formação em parceria com IEFP num total de 4 ações de formação abrangendo 54 formandos/as num total de 3509 horas, nos diferentes espaços da associação.-----

Na gestão do Auditório da Casa das Associações com 81 utilizações por 9 entidades/associações distintas, num total de 196h, bem como a utilização de salas de formação do 3º Piso por 1 entidade num total de 44 utilizações perfazendo 88h.-----

Campanha 0,5% IRS 2024 (*newsletter*, cartazes, comunicação social, empresas, gabinetes de contabilidade, redes sociais);-----

Campanha Faz-te Ecos Urbanos (angariação e fidelização de associados/as);-----

Ecos de Futuro – com a manutenção da campanha;-----

Ecos Digitais (doação 1 tablet a uma jovem acompanhada pelo Centro Comunitário e a doação de 1 tablet por parte de uma doadora; -----

Candidatura apresentada em setembro 2024, do projeto CLDS 5G +Q1 Algoritmo como entidade local

Handwritten initials and signatures.

ATAS

Folha 14

de execução de ações (ELEA), em parceria com a Santa Casa da Misericórdia de S. João da Madeira como entidade coordenadora, com três eixos de intervenção e um recurso humano afeto à associação, com a duração de 48 meses.-----

Candidatura ao PAAJ, ao programa Cuida-te, do IPDJ;-----

Candidatura + que um algoritmo da Fundação Calouste Gulbenkian;-----

Candidatura Prémio Teams Solidário do Banco Santander;-----

Candidatura do Projeto Coordenadas, na área da saúde mental promovido pela Câmara Municipal e associação como entidade parceira;-----

Projeto RE-SKILLING NEETS em parceria com Câmara Municipal e EAPN da European Social Fund Agency

Recursos Humanos-----

Formação, Seminários e Debates com a participação de 10 colaboradores(as), em 21 ações num total de 329h30m.-----

Uma Atividade Outdoor a Aveiro e 10 reuniões de equipa realizadas. -----

Cidade no Jardim realizada nos dias 6 a 10 de junho, Tasca com a cozinha comunitária do projeto Lugares de Encontro com comidas do Mundo, Pratos vegetarianos, Petiscos e Sobremesas com a participação de 14 mulheres do projeto, 17 pessoas voluntárias, 4 elementos da oficina de teatro e elementos da direção e colaboradores(as) -----

EAPN Portugal – Delegação Distrito de Aveiro, Presidência da Mesa do Conselho de Associados Mandato 2020/2024, 6 reuniões Associados e Mesa Geral, 1 reunião Mesa Geral e Direção, e, participação em 5 ações de formações. -----

FAJDA conta com elementos dos nossos Órgãos Sociais na Presidência e Tesouraria da Direção no mandato 2024/2026, mantendo a relação de proximidade com as associações do distrito de Aveiro e apoio na articulação com os serviços do IPDJ. -----

Diagnóstico Organizacional com a metodologia *worldcafé*, no dia 25 março na Torre Oliva, com a participação 38 elementos, designadamente pais com crianças dos 6-10 anos, pais com crianças dos 11-16 anos, jovens dos 12-16 anos, grupos de jovens inseridos nas oficinas, jovens voluntários dos 16-25 anos e pais SAAS e CCEU. -----

Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social – SAAS-----

Protocolo renovado até 30 junho 2025, com atualização da proposta financeira, com efeitos a partir de julho, com 3 técnicas de intervenção social e 2 ajudantes familiares, num total de 2095 atendimentos realizados, num universo de 394 processos familiares, sendo estes processos 325 de Ação Social e 92 contratos de RSI, com 143 novas situações -----

A tipologia da população da Ação Social é caracterizada por 117 famílias isoladas, 74 nucleares com filhos e 63 monoparental, 36 nuclear sem filhos/as e 65 nuclear com filhos/as, abrangendo todas as faixas etárias e maioritariamente empregados. -----

Quanto a tipologia da população do RSI (Rendimento Social de Inserção) é caracterizado por 65 isolados/as, 11 monoparentais e 5 nucleares com filhos/as.-----

A situação habitacional é 19 pessoas residem em quartos de pensão, 40 famílias em habitação social, 3 pessoas em lojas e 19 em quartos de apartamentos partilhados. -----

O número de famílias que usufruíram de apoios económicos foram 117 famílias num total de 372 apoios na área da habitação 109, saúde 222, e 24 na área da saúde e ajudas técnicas. Houve também 4 apoios para eletrodomésticos. -----

No que concerne aos dados referentes às ajudantes familiares foram realizadas um total de 168 visitas domiciliárias, 2908 atendimentos, 320 diligências e 121 acompanhamentos a serviços externos. No que respeita às áreas trabalhadas com as famílias: 274 de Economia Familiar, 42 de Educação Ensino, 115 de Saúde, 59 de habitação e 135 de Emprego e Formação.-----

ATAS

Folha 15

Cultura - Cultura para Todos num total de 12 concertos com 85 participantes; Cultura Conjunta com 7 saídas e 137 participações; Sessão de auscultação de jovens imigrantes da área metropolitana do Porto – 14 encaminhados; Projeto Lugares de Encontro com 14 encaminhados(as); Atividade Yoga com 9 encaminhados(as); Projeto Coordenadas com 3 encaminhados(as); Ocupação de Tempos Livres encaminhamento – Férias de Verão apoiados pela autarquia com 18 crianças encaminhados(as); do Campo de Férias Verão nos Ecos Julho com 25 crianças encaminhadas e 49 crianças para Verão nos Ecos – Agosto; Kits Escolares atribuídos a 114 agregados e 17 encaminhados(as) para 2 sessões em atividades desenvolvidas pelo CCPA .-----

Apartamento de Autonomização – Ecos de Futuro-----

Em dezembro de 2024 foi realizada a assinatura do Acordo Típico com o Centro Distrital da Segurança Social de Aveiro, com validade de 2 anos. Os recursos humanos são constituídos por uma educadora social a 50% e uma assistente social a 100%. -----

A resposta no ano de 2024 teve no total 3 jovens integrados, com idades de 17 e 18 anos, do sexo masculino. A equipa desenvolveu junto dos jovens 40 acompanhamentos individuais, 12 acompanhamentos de grupo, 115 acompanhamentos externos e 230 diligências. Teve também 16 reuniões técnicas internas, 26 reuniões técnicas externas, 4 sessões de preparação de saída.-----

Desenvolveram ao longo do ano 47 atividades lúdico-didáticas com jovens integrados na resposta.-----

Centro Comunitário-----

Apoio Alimentar com 732 entregas num total de 26563 géneros alimentares atribuídos e 658 produtos de higiene pessoal e habitacional a 143 famílias (232 adultos e 94 crianças); Recursos para o Apoio Alimentar (Banco Alimentar Contra a Fome com 3 entregas durante o ano; do Programa de Apoio Alimentar da Autarquia com o valor/mês de 1.478,71€ em géneros alimentares, num total de 563 entregas a 105 agregados familiares, mais o valor fundo de maneio na aquisição de produtos de higiene pessoal e habitacional; Programa Operacional de apoio às Pessoas Mais Carenciadas – POAPMC destinado a 73 agregados familiares abrangendo 256 pessoas num total de 12 entregas; Banco de Roupas, Material e Equipamento Diverso (parceria).-----

Cultura Conjunta – 8 saídas executadas ao longo do ano, num total de 104 participantes em parceria com a Junta de Freguesia, a Câmara Municipal de S. João da Madeira e BLV SJM.-----

Cultura para Todos (ofertas culturais em parceria com CMSJM) com 13 momentos num total de 52 participantes. -----

Verão nos Ecos do mês de julho realizada no período das 14h às 18h com 54 participantes dos 6 aos 16 anos, no espaço da antiga Escola Secundária Nº 2, teve 3 grupos, dinamizados por 6 monitores/as de grupo, 2 monitores(as) Acompanhamento Especial e 1 coordenador com 15 atividades diferentes e o apoio CMSJM em termos logísticos e financeiros; -----

Verão nos Ecos no mês de agosto, semanalmente das 9h às 17h, teve a participação de 107 crianças e jovens dos 6 aos 16 anos, em 5 grupos com programas diferentes e adaptados, 12 monitores/as de grupo, 1 monitor(a) acompanhamento especial e 1 coordenador, 7 parcerias, 16 atividades diferentes desenvolvidas em S. João da Madeira e 1 acampamento fora do concelho, conta com apoio Escola EB 2/3 de S. João da Madeira na cedência do espaço, da CMSJM com apoio logístico e financeiro dos carenciados e apoio IPDJ através do Programa Férias em Movimento.-----

Oficinas de Expressão Artística - Defesa Pessoal dos 6 aos 18 anos, às 5ª feiras das 18h às 19h, com 39 sessões, 14 participantes e 269 participações; Oficina de Expressões, às 3ª feiras das 18h às 20h, com 8 sessões, 25 participantes, um formador e 4 voluntários; Oficina de Dança Criativa dos 6 aos 16 anos às 2ª feiras das 18h30 às 20h, na Sala da Oliva, com 34 sessões, 14 participantes e 277 participações Oficina de Música dos 6 aos 18 anos às 6ª Feiras das 18h30 às 20h no Espaço Vida no Orreiro, teve 12 sessões, 21 participantes e 124 participações.-----

ATAS

Folha 16

Cartas ao Pai Natal apadrinhamento via Facebook de 65 cartas escritas e apadrinhadas abrangendo 39 famílias com 100 padrinhos/madrinhas que culminou com a entrega porta a porta dos presentes às crianças pelo Pai Natal da Associação; -----

Cabazes de Natal num total de 194 agregados familiares beneficiados abrangendo 420 pessoas;-----

Lugares de Encontro projeto de apoio as mulheres monoparentais em situação particularmente vulnerável com sessões multidisciplinares quinzenais às 4ª Feiras, num total de 26 sessões dinamizadas.

Familiarte um projeto na área Arts & Crafts que decorre semanalmente às 4ª feiras das 14h30 às 17h com 3 a 5 beneficiários/as do Centro Comunitário e teve 36 sessões presenciais nos meses janeiro, fevereiro, março, abril, maio, junho, outubro, novembro e dezembro no desenvolvimento de projetos individuais e também a participação no mercadinho sustentável de Natal e o bazar de natal da Cartonagem Trindade. -----

Oficina de Artistas – Teatro (1 formador Pedro Vieira), no 1º semestre com cerca de 14 elementos, num total de 81 ensaios presenciais de 120 horas e 12 ensaios extra num total de 24 horas; culminando com apresentações ao público com as Peças “No dia em que a escola fechou” no dia 13 abril enquadrado no Festival de Teatro S. João da Madeira, e “Os Turistas” a 23 junho. No 2º semestre o grupo era constituído por 8 elementos e tiveram 11 ensaios num total de 22 horas e 2 ensaios extras de 4 horas, realizaram 3 apresentações até final do ano.-----

Voluntariado – Banco Local de Voluntariado de S. João da Madeira, um grupo de trabalho constituído por 7 entidades parceiras, realizou 10 reuniões do grupo de trabalho. Realizaram as Comemorações do 13º Aniversário a 5 julho, encontro de pessoas voluntárias com lanche na Sala do Terraço na Oliva Creative Factory com voluntários e os representantes das entidades. Participação no Festival de Teatro no dia 17 abril com a peça “Mudar o Mundo com Voluntariado” na Casa da Criatividade, com utentes e pessoas voluntárias da CERCÍ SJM. Realização de Formação contínua para voluntários/as.-----
Comemoração do Dia Internacional do Voluntariado no dia 5 dezembro no Auditório da Oliva Creative Factory em que estiveram presentes 7 entidades e houve uma sessão de reconhecimento das pessoas voluntárias contando a presença de 50 voluntários/as e 75 pelo contributo mínimo de 25h/voluntariado receberam o cartão V atribuído pela CMSJM. Realização de um Concurso de Cartazes – Colorir o Voluntariado com a participação dos alunos/as do 6º ano das escolas publicas e privadas de S. João da madeira.-----

E a apresentação da candidatura ao Erasmus + K2 que visa o voluntariado como instrumento de adaptação global ao país de acolhimento de migrantes, refugiados/as e requerentes de asilo com duração de 30 meses. O BLVSJM tem atualmente 204 voluntários/as inscritos/as (162 do género feminino e 42 do género masculino), recebeu este ano 49 novas inscrições. Foram apresentados 37 projetos por 13 entidades diferentes, 902 contactados/as, 258 encaminhados/as tendo sido integrados 229 voluntários/as (167 género feminino e 62 género masculino). -----

Semana da Juventude que decorreu de 11 a 14 setembro no Skate Park com Projeto Aorta, Rizoma, Conversas para Germinar, W. Permacultura, W. Cruzo Desporto, Jovens Talentos & Djs, Cinema ao Ar Livre, Dança, Meditação, Yoga, Vandoma, Podcast ao vivo, Oficinas infantis, Humor da Beatriz Costa e Música com PAPILLON. Contou com a presença aproximada de cerca de 2580 participantes, 71 artistas, 34 voluntários(as) e 19 parcerias.-----

Integração de Estágios Curriculares – foram integrados 10 estagiários(as) de 6 escolas num total de 1680 horas.-----

O Apoio Pedagógico teve no ano letivo 2023/2024 foram apoiadas 7 crianças do género feminino e no ano letivo 2024/2025 um total de 2 crianças do género feminino, perfazendo 9 crianças e jovens apoiados(as) através de 7 voluntários/as em diferentes áreas de estudo.-----

ATAS

Folha 17

Poesia na Corda em forma de estendal poético na Praça Luís Ribeiro, no Centro Comercial 8ª Avenida, na Biblioteca da Junta de Freguesia e as Fabricas integradas no circuito do Turismo Industrial, realizado em março 2024 com 583 poemas a concurso e 22 premiados, uma parceria com a Biblioteca Municipal de S. João da Madeira, com bibliotecas escolares e com o Turismo Industrial.

Poesia à Mesa – Peregrinação Poética realizada no dia 11 de março na Sala dos Fornos, este ano a poeta homenageada foi Maria Teresa Horta e teve a participação da Thais Azevedo com 7 pessoas do projeto Lugares de Encontro

Conselho Municipal da Juventude órgão consultivo do município sobre materiais relacionadas com a política de juventude, teve a realização de 2 reuniões.

Conselho Municipal de Educação, teve a realização de 1 reunião.

Rede Social – Núcleo Executivo da Rede Social com 1 técnico afeto teve um total de 3 reuniões.

Trabalho a favor da Comunidade (DGRSP) não teve pedidos de integração.

Grupo de Trabalho do Banco de Recursos teve 3 reuniões sobre Cabazes de Natal e 2 reuniões sobre a recolha de alimentos.

Informação, Orientação e Parcerias em Iniciativas durante todo o ano no seguimento das atividades de animador.

Plano Municipal de Promoção dos Direitos da Criança, participação em grupo de trabalho para execução do plano, Apoio nas Comemorações do mês da prevenção dos maus tratos em Abril, reuniões de preparação de atividades, Participação em Formação ao abrigo do protocolo existente entre EAPN e a CNPCJ de Vulnerabilidade Social e Identidade de Género, num total de 12 horas.

Comissão de Proteção de Crianças e Jovens (CPCJ) 1 técnico representante das associações de jovens do concelho com a participação em 10 reuniões mensais.

Núcleo de Planeamento e Intervenção Sem Abrigo (NPISA) com 14 reuniões realizadas com diferentes entidades participantes na elaboração do plano de atividades e a revisão do regulamento e participação no grupo de trabalho para a concretização do programa das Comemorações do Dia Internacional da Luta Contra a Pobreza.

Party Sleep Repeat em parceria com a ACLL, atividade realizada em 27 abril na Sala dos Fornos da Oliva com 45 pessoas voluntárias/as num total de 168 horas de voluntariado, no apoio à bilheteira e apoio geral em que parte receita reverte a favor da Campanha Apadrinhe esta Ideia. O apoio beneficiou 21 famílias num total de 64 pessoas, sendo 38 adultos e 26 crianças.

Futa Social uma parceria com a Junta de Freguesia de S. João da Madeira, não teve entregas realizadas

Jantar de Solidariedade realizado a 22 de novembro na Sala dos Fornos da Oliva Creative Factory, com o tema “A Rádio” teve a participação de 184 pessoas e o contributo de 20 empresas. Realizaram-se 13 momentos de animação.

Outras Atividades Realizadas (não previstas no plano) – Oficinas Prática de Conhecimento – EAPN Portugal, 2 ações de formação sobre “Interccionalidade e Discurso de Odio” com 16 participantes cada, num total 7 horas; Feira EUROSILLS 2024 com a presença de 3 jovens no Europarque; Sessão de Esclarecimento “PLA Centro Qualifica” com a presença 4 participantes; Sessão de Auscultação para Jovens Migrantes; Sessão de Auscultação com CNJ com a presença de 6 participantes; Yoga na Sala Ecos Urbanos com 16 sessões e 13 participantes; Comemorações no 25 de abril pela Oficina de Música; Participação de 2 pessoas no 20º ENAJ na Covilhã; Participação no Projeto Coordenadas de 9 participantes nas 2 sessões realizadas.

Jantar de Natal Ecos Urbanos que reuniu órgãos sociais e colaboradores saboreando uma ementa de natal e partilha de cabazes de natal.

Atividades Não Realizadas (mas previstas no plano) – Cuidados de Higiene e Tratamento de Roupa;

ATAS

Folha 18

(H)Á Mão; + Justiça; Gabinete de Ideias Primas; Conversas com Eco; Saber +; Espaço Emprego; Ponto.Parental; Dal de Antenas Ligadas - Aguarda revisão do centro comunitário. -----
Festa Centro Comunitário (não realizada); Mediação Jovem/Autarquia de Bairro e Oficina de Emoções (falta de número mínimo de participantes); Alinha-te e Integrar com DGRSP (não houve pedidos para integração jovens). -----

Por fim, apresentou outros dados da associação como o registo de balcão com 4907 pessoas atendidas (média 408 pessoas/mês) nas diferentes áreas Ação Social, RSI, BLV, Clientes, Apoio Pedagógico, Animação, Geral, Informação, Direção e formação; o acolhimento de Balcão para 1º atendimentos teve 147 novas situações (106 CCEU e 41 externos); A execução do Plano 2024 tinha setenta e quatro ações previstas, foram realizadas sessenta, catorze não realizadas por motivos diversos, outras treze ações realizadas e não previstas inicialmente mais uma nova resposta social.-----

Um aspeto salientado foi a situação da revisão do acordo de Centro Comunitário que ainda não tem previsão, contudo a Segurança Social solicitou que devemos ajustar o quadro de pessoal ao acordo ainda em vigor, reajustando as atividades de forma a responder a necessidades que, entretanto, foram diagnosticadas em Direção, como as questões psicológicas e as questões a saúde mental direcionadas para crianças de forma a trabalhar na base. No que se refere à candidatura ao CAFAP que não foi aprovada foi efetuado um pedido de esclarecimento e a resposta manteve-se igual, uma vez que não havia o número de processos suficientes no território para a necessidade da resposta. A Rita mencionou que há a intenção da Segurança Social de rever a lei de forma a possibilitar novas candidaturas.-----

Enquanto Diretor Técnico, finalizou a sua intervenção felicitando a Direção cessante e a nova direção, pois efetivamente participaram e foram muito presentes numa série de atividades ao longo do ano, fazendo toda a diferença, porque doutra forma teria sido muito mais difícil a concretização da enormidade de atividades anteriormente citadas. E também agradecer a toda a equipa pelo apoio e entrega na obtenção dos resultados obtidos.-----

De seguida avançou-se para a apresentação das contas do exercício de 2024, iniciando pela relação de receitas, onde tivemos um aumento muito considerável entre o previsto e realizado destacando as seguintes rubricas; **Segurança Social**, com a verba referente ao Centro Comunitário que teve um grande aumento, aliás esta entidade representa 46,57% do total das receitas, muito abaixo dos valores referenciados para o setor, **Município de S. João da Madeira** com um acréscimo no valor previsto nomeadamente em outros apoios gerais como o Apoio anual, Semana da Juventude, BLVSJM e Campo de Férias e Cabazes de Natal, do **Centro de Formação de Rio Meão** o valor realizado é superior ao previsto decorrente de um maior numero de formações realizadas, da rubrica **IPDJ** verificou-se um aumento considerável do valor recebido que advém do apoio anual e do Programa Verão em Movimento, na rubrica **Outros Proveitos** o valor realizado é muito superior ao previsto que provém das atividades realizadas pela associação, nomeadamente Cidade no Jardim, Campo de Férias, Jantar de Solidariedade. O total de receitas realizadas foi de 479.496,19€. -----

No que respeita à relação de despesas o Diretor Técnico destacou o diferencial entre o previsto e realizado na rubrica **Trabalhos Especializados** que apresenta um aumento do valor realizado devido à atualização dos valores pagos aos prestadores serviços; na rubrica **Honorários** há o decréscimo do valor realizado devido a não afetação de uma técnica do Banco Local de Voluntariado; a rubrica **Material de Escritório** teve um aumento com aquisição de material, um investimento para fazer fase às necessidades, a rubrica **Eletricidade** realizou despesas devido à resposta do Apartamento de Autonomização e da sala de formação no Parque América, **Outros Serviços (Animação)** o grande diferencial está relacionado com os valores nas atividades dos projetos e de atividades da animação,

ATAS

Folha 19

com a rubrica **Outros Serviços (Apartamento Autonomização)**, o valor realizado foi inferior ao previsto decorrente da termos atingido o número limite de jovens na resposta.-----

No que se refere à rubrica **Remunerações com Pessoal e Encargos c/ remunerações** podemos visualizar uma variação considerável do valor final, devido à recomendação por parte da contabilidade em realizar um reforço com a previsão de férias e subsídio de férias para o 2024, o aumento do quadro de pessoal em duas novas pessoas e às atualizações efetuadas nas remunerações dos colaboradores. ----
O total de gastos foi de 299.916,58€.------

O resultado final do exercício foi positivo no valor de 35.125,45€. -----

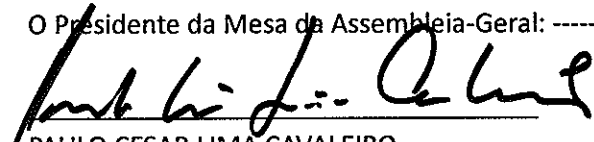
O associado Luís Quintino questionou o motivo da variação dos valores na rubrica das amortizações, e, em resposta foi dito que na preparação do orçamento para 2024 foi ponderado uma série de investimentos que acabaram por não se concretizar. -----

De seguida o Presidente do Conselho Fiscal, Luís Quintino, informou que as contas merecem a aprovação do Conselho Fiscal, que é muito simpático chegar ao final do ano com este resultado positivo e por isso estende o voto de louvor à Direção e a todos os colaboradores que fazem um ótimo trabalho. Logo o Presidente da Mesa colocou à votação primeiramente o ponto um, aprovado por unanimidade. E a seguir o Relatório de Atividades e as Contas do Exercício de 2024 com o respetivo Parecer do Conselho Fiscal, aprovados também por unanimidade. -----


Passou-se para o último ponto da ordem de trabalhos, dando a palavra aos associados(as) presentes. A Presidente da Direção tomou a palavra para dar conhecimento do ponto de situação da Semana da Juventude, evento único e gratuito para os jovens, mas com a verba destinada pela Câmara Municipal esta atividade está muito comprometida, pois há grande dificuldade em trazer artistas da preferência do público-alvo com cachet muito elevados, pois o orçamento disponível é muito limitado, não permitindo ter um cartaz como desejaríamos. -----

Nada mais havendo a tratar foi encerrada a sessão, da qual se lavrou a presente minuta da ata, que depois de lida em voz alta foi aprovada pelos elementos presentes. -----


O Presidente da Mesa da Assembleia-Geral: -----


PAULO CESAR LIMA CAVALEIRO-----

1º Secretária da Assembleia-Geral-----


BELMIRA CARREIRO PEREIRA DE MELO-----

2º Secretário da Assembleia-Geral-----


RICARDO DE BASTOS MATEUS-----